竞聘讲稿

一、基本情况

干部的年龄、学历、学位、专业技术职务、工作经历、获得奖励和表彰等情况。

二、岗位认识

对意愿岗位的基本认识，包括岗位主要职责、工作特点和胜任岗位所需的能力。

三、个人优势

针对岗位职责、工作特点等，在个人素质、特长、经历、业绩等方面具备的优势。

四、工作设想

主要工作思路，以及围绕工作思路制定的具体工作目标，能够量化的要量化。

要求：材料要简明扼要，一般不超过1500字。