\*\*（单位）研究生思政工作人员分工名单

党委研究生工作部/研究生院：

经党政联席会研究，我院（中心）研究生思想政治教育工作人员分工名单如下：

一、分管领导：\*\*\*

二、管理人员及分工：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 负责事宜 |
|  |  |  |
|  |  |  |

负责事宜分为以下几类：

1.研究生日常事务：作为对接研工部的日常联系人，工作包括但不限于研究生证件管理、助学金、贷款、奖惩、相关统计等内容；

2.研究生奖学金：牵头组织学业奖学金、国家奖学金评审工作；

3.研究生创新：牵头组织研究生创新项目申报工作、组织或参与研究生科技竞赛；

4.研究生会：作为院级研究生会的管理和指导老师；

5.研究生就业：牵头组织本单位研究生的就业工作。

**（根据实际情况，管理人员负责事宜可包括其中一项或几项）**

三、研究生辅导员名单：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 专职辅导员/兼职辅导员 | 负责班级 | 班级人数 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

书记（签字）： \*\*单位（盖章）

年 月 日